



**GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
*Secretária do Estado da Educação, da Cultura e dos Desportos*  
**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**Reconhecida p/ Portaria Ministerial N° 874/93**  
**Pró-Reitoria de Ensino de Graduação – PROEG**

Unidade Universitária : Faculdade de Ciências Exatas e Naturais - FANAT  
Departamento: Matemática e Estatística - DME  
Campus: Central

## **PROGRAMA GERAL DA DISCIPLINA**

### **I IDENTIFICAÇÃO**

<b>Nome da Disciplina:</b>	Introdução a Administração		
<b>Código:</b>	0102031-1	<b>Carga Horária:</b>	60 h/a
<b>Pré-Requisitos:</b>		<b>Créditos:</b>	4
<b>Curso:</b>	Ciência da Computação		<b>Códigos:</b>
<b>Ano:</b>		<b>Semestre:</b>	<b>Período:</b>

### **II EMENTA**

Evolução da teoria da administração. Planejamento, organização, coordenação, direção e controle.

### **III OBJETIVOS**

Identificar os principais aspectos do pensamento administrativo. Reconhecer as funções da administração. Classificação e áreas de aplicação da atividade administrativa. Identificar as áreas da atividade administrativa.

### **IV CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

UNIDADE I – Os fundamentos da administração de empresa

1. Bases teóricas da administração de empresas
2. As empresas e sua complexidade
3. Antecedentes históricos da administração

## UNIDADE II – Teorias da administração

1. Abordagem clássica
  - Administração científica
  - Teoria clássica
2. Abordagem humanista
  - Teoria da relações humanas
3. Abordagem neoclássica
  - Tipos de organização
  - Departamentalização
  - Administração por objetivos
4. Abordagem Estruturalista
  - Modelo burocrático
  - Teoria estruturalista
5. Abordagem Comportamental
  - Teoria comportamental
  - Teoria do desenvolvimento Organizacional
6. Abordagem Sistêmica
  - Teoria Sistêmica
7. Abordagem Contigêncial
  - Teoria contigêncial

## UNIDADE III – Processos administrativos

1. Planejamento
2. Organização
3. Direção
4. Controle

## V METODOLOGIA

Aulas expositivas, seminários em grupo, atividades individuais de pesquisa e formulação de paper. Durante o desenvolvimento das atividades serão utilizados diversos recursos técnicos, de forma que proporcione ao aluno uma maior capacidade de síntese e agilidade na aprendizagem.

## VI BIBLIOGRAFIA

### **Bibliografia Básica:**

BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scoot A. Administração: construindo vantagem competitiva. São Paulo: Atlas, 1998.

### **Bibliografia Complementar:**

CHIAVENATO, Idalberto. Administração nos novos tempos. \_2. ed.\_ Rio de Janeiro: Campos, 1999.

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à teoria geral da Administração. Rio de Janeiro: Campos, 2000.

FARIA, José Carlos. Administração: teoria & aplicações. São Paulo: Pionthomsom, 2002.

MAXIMILIANO./ Antonio César Amaru. Introdução à administração. \_5. ed.\_ São Paulo: Atlas, 2000.

Aprovado pelo Departamento em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Professor

\_\_\_\_\_  
Chefe do Departamento